

# 세출예산사업명세서

2012년도 본예산 일반회계 민원과 ~ 민원과

부서: 민원과  
 정책: 행정운영경비(민원과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원과	856,265	519,706	336,559
국	73,072		
도	23,768		
군	759,425		
행정운영경비(민원과)	42,477	44,030	△1,553
기본경비	42,477	44,030	△1,553
기본경비	42,477	44,030	△1,553
201 일반운영비	29,517	31,070	△1,553
01 사무관리비	26,817	26,942	△125
○일반수용비	21,027		
0.기본사무용품비 70,000원*27인	1,890		
0.사무기기 및 복사용품 구입 18,561,000원	18,561		
0.신문구독료 48,000원*12월	576		
○급량비(민원과업무추진) 210,000원*27인	5,670		
○냉온수기소독 및수리 120,000원	120		
02 공공운영비	2,700	4,128	△1,428
○공공요금 및 제세	2,700		
0.우편요금 100,000원*27인	2,700		
202 여비	12,960	12,960	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○관외여비(공통경비) 180,000원*6담당*12월	12,960		
행정조직운영(민원과)	4,200	4,200	0
부서조직운영	4,200	4,200	0
인력운영경비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
고품격 민원서비스 제공	145,194	160,402	△15,208
국	33,845		
군	111,349		
적극적인 민원처리제도 운영	106,455	118,686	△12,231
국	15,600		
군	90,855		
민원서비스 제공	79,955	70,281	9,674
201 일반운영비	57,115	53,721	3,394
01 사무관리비	36,995	37,861	△866
○민원실 비치용도서(교양지) 구입	540		
0.월간지 15,000원*3부*12월	540		
○일반수용비	32,095		
0.민원관련 사무기기운영비	13,857		

부서: 민원과  
 정책: 고품격 민원서비스 제공  
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○프린터 현상 토너 구입 385,000원*4대*3회	4,620		
○프린터 현상 카트리지 구입 98,000원*4대*3회	1,176		
○모사전송기 현상기 300,000원*2대*4회	2,400		
○무인민원발급기 토너 350,000원*4대*2회	2,800		
○무인민원발급기 편철심 44,000원*4대*1회	176		
○무인민원발급기 발급용지 57,000원*5박스	285		
○팩스발급 복사용지구입	2,400		
-A4 100박스*24,000원	2,400		
0.신문 구독	2,148		
○중앙지 15,000원*5부*12월	900		
○지방지 13,000원*8부*12월	1,248		
0.서식인쇄(자동차,건설기계,제증명,봉투등) 400원*3,000매*4종	4,800		
0.민원인 제공 음용수 및 차 구입	3,900		
○생수 5,000원*15통*12월	900		
○민원인제공 각종 차 250,000원* 12월	3,000		
0.냉온수기 소독대금 20,000원*12회	240		
0.민원행정설문서 및 봉투제작	150		
○봉투제작 150원*1,000매	150		
0.민원행정설문조사(용역비) 4,000,000원	4,000		
0. 아침방송 CD 제작 50,000원*60회	3,000		
○민원실환경정비	2,400		
0. 민원실환경정비 화분임대 및 관리비 200,000원*12회	2,400		
○급량비(민원행정업무추진) 7,000원*6인*30일	1,260		
○운영수당	700		
0.정보공개심의위원회 수당 50,000원*2인*2회	200		
0. 친절교육 강사비 250,000원*2회	500		
02 공공운영비	20,120	15,860	4,260
○공공요금 및 제세	10,160		
0.자동차정기검사 경과안내 등기 1,870원*2,500건	4,675		
0.자동차검사지연과태료 사전처분 통지 1,870원*2,500건	4,675		
0.민원처리용 우표구입 270원*3,000매	810		
○시설장비 유지비	9,960		
0.무인민원발급기 유지관리 170,000원*4대*12월	8,160		
0. 무인민원발급창구 고도화기능 설치 450,000원*4대	1,800		

부서: 민원과  
 정책: 고품격 민원서비스 제공  
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	12,960	12,960	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○민원행정업무수행여비 180,000원*6인*12월	12,960		
203 업무추진비	3,000	2,000	1,000
03 시책추진업무추진비	3,000	2,000	1,000
○주요민원업무추진	3,000		
0. 주요민원시책추진비(주민등록, 인감, 민원행정)	2,000,000원	2,000	
0. 지적재조사특별법시책추진비 1,000,000원	1,000		
301 일반보상금	200	200	0
12 기타보상금	200	200	0
○행정착오 및 지체보상 10,000원*20건	200		
303 포상금	1,400	1,400	0
01 포상금	1,400	1,400	0
○포상금	1,400		
0. 올스마일 공무원 표창 50,000원*2인*4회	400		
0. 민원처리마일리지제도 우수자 시상	1,000		
○최우수	500,000원*1명	500	
○우수	300,000원*1명	300	
○장려	200,000원*1명	200	
402 민간자본이전	5,280	0	5,280
02 민간대행사업비	5,280	0	5,280
○민간대행사업	5,280		
0. 자동차등록번호판제작, 교부대행업체운영지원 440,000원*12월	5,280		
주민등록업무관리	10,900	32,805	△21,905
201 일반운영비	10,900	12,805	△1,905
01 사무관리비	10,900	12,805	△1,905
○일반수용비	10,900		
0. 주민등록 등·초본 발급용지 31,000원*30박스	930		
0. 주민등록 일제정리 대사용지 22,000원*5박스*11읍면	1,210		
0. 주민등록 일제정리 홍보용 현수막 제작 55,000원*12개소*1회	660		
0. 인감전산화에 따른 인감증명서발급용 특수용지 63,000원*15박스	945		
0. 인감대장 송부용 봉투 구입 20,000원*11읍면*4회	880		
0. 주민등록증 발급신청서 구입 55,000원*11읍면	605		

부서: 민원과  
 정책: 고품격 민원서비스 제공  
 단위: 적극적인 민원처리제도 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0.주민등록증 신규 및 재발급경비 3,500원*1,500매	5,250		
0. 주민등록서식 (전입신고서등) 30원*100부*40권	120		
0. 주민등록증 지문채취기 25,000원*12개	300		
여권분소운영	15,600	15,600	0
	국 15,600		
201 일반운영비	12,480	12,480	0
	국 12,480		
01 사무관리비	12,480	12,480	0
○일반수용비	12,480		
0.용지및 여권커버 제작 1,000원*2종*2,000부	4,000		
	국 4,000		
0.발송용 봉투구입 1,000원*1,500부	1,500		
	국 1,500		
0.여권업무추진급식제공 7,000원*6인*30인	1,260		
	국 1,260		
0.프린트기 소모품 구입 320,000원*1대*7회	2,240		
	국 2,240		
0.복사용지 구입 24,000원*10박스*12개월	2,880		
	국 2,880		
0. 사무용품 구입 100,000원*6인	600		
	국 600		
202 여비	3,120	3,120	0
	국 3,120		
01 국내여비	3,120	3,120	0
○. 국내여비	3,120		
0. 여권업무 워크샵 참석 및 교육 1,080,000원	1,080		
	국 1,080		
0. 여권업무 추진 및 홍보 2,040,000원	2,040		
	국 2,040		
가족관계등록사무 지원	18,245	22,556	△4,311
	국 18,245		
가족관계등록 사무지원	18,245	22,556	△4,311
	국 18,245		
201 일반운영비	9,125	11,278	△2,153
	국 9,125		
01 사무관리비	9,125	11,278	△2,153
○일반수용비	9,125		
0.가족관계등록업무 사무용품 구입 5,165,000원	5,165		
	국 5,165		

부서: 민원과  
 정책: 고품격 민원서비스 제공  
 단위: 가족관계등록사무 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	0.가족관계등록업무 급량비 30,000원*11개읍면*12월	3,960		
		국 3,960		
	202 여비	9,120	11,278	△2,158
		국 9,120		
	01 국내여비	9,120	11,278	△2,158
	○국내여비	9,120		
	0. 가족관계등록사무지원 9,120,000원	9,120		
		국 9,120		
	적극적인 민원처리 제도	20,494	19,160	1,334
	복합민원서비스 추진	20,494	19,160	1,334
	201 일반운영비	4,134	3,760	374
	01 사무관리비	3,760	3,760	0
	○일반수용비	1,800		
	0.불법전용 농지 및 산지 경계측량 300,000원*2필지	600		
	0.전산장비 소모품 200,000원*2대*3회	1,200		
	○급량비(복합민원업무추진) 7,000원*4인*70일	1,960		
	02 공공운영비	374	0	374
	○공공요금및 제세	374		
	0. 복합민원 처리사항 통보 우편요금 1,870원*200통	374		
	202 여비	15,360	14,400	960
	01 국내여비	15,360	14,400	960
	○기본업무수행여비	15,360		
	0.복합민원업무수행여비 170,000원*4인*12월	8,160		
	0.민원업무추진 150,000원*4인*12월	7,200		
	203 업무추진비	1,000	1,000	0
	03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
	○시책추진업무추진비	1,000		
	0.진정 및 고충(집단)민원 업무추진 1,000,000원	1,000		
	주택 건설 및 운영	33,787	33,245	542
	건축민원서비스 제공	33,787	33,245	542
	내실있는 건축민원 서비스제공	33,787	33,245	542
	201 일반운영비	10,027	11,145	△1,118
	01 사무관리비	10,027	11,145	△1,118
	○일반수용비	6,537		
	0.건축물대장발급신청서용지 30,000*12개소	360		
	0.건축민원 업무관련 법규집	1,000		
	o 건축법령집 25,000원*8권	200		

부서: 민원과  
 정책: 주택 건설 및 운영  
 단위: 건축민원서비스 제공

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 질의회신사례집 50,000원*2종*1권	100		
○ 관련법령집 70,000원*10종*1권	700		
0. 무허가 건축물 현황 측량 187,000원*8건	1,496		
0. 무허가 건축물 관련 주민홍보물(현수막) 55,000원*11매	605		
0. 프린트소모품구입	2,436		
○ ML-3471 240,000원*2대*3회	1,440		
○ ML-3051 260,000원*1대*3회	780		
○ HP Photosmart7660 72,000원*1대*3회	216		
0. 건축허가도면신청서등 출력용지구입	640		
○ A3 32,000원*20박스	640		
○ 운영수당	550		
0. 건축위원회 참석수당 50,000원*11인*1회	550		
○ 급량비(건축민원업무추진) 7,000원*6인*70일	2,940		
202 여비	23,760	21,600	2,160
01 국내여비	23,760	21,600	2,160
○ 기본업무수행여비	23,760		
0. 건축민원업무수행여비 180,000원*6인*12월	12,960		
0. 준공검사 업무추진여비 150,000원*6인*12월	10,800		
토지정보자료 관리	630,607	277,829	352,778
국	39,227		
도	23,768		
군	567,612		
신뢰받는 지적민원서비스 지원	67,927	102,025	△34,098
지적민원및지적공부정리	67,927	99,725	△31,798
101 인건비	21,207	22,318	△1,111
04 기간제근로자등보수	21,207	22,318	△1,111
○ 지적공부전산화및 부동산정보 일원화구축 인 부임	21,207		
0. 기본급 36,690원*200일*2인	14,676		
0. 주차수당 36,690원*30일*2인	2,202		
0. 국민연금 16,878,000원*4.5%*2인	1,520		
0. 건강보험료 16,878,000원*2.665%*2인	900		
0. 고용보험료 16,878,000원*1.3%*2인	439		
0. 산재보험료 16,878,000원*10/1,000*2인	338		
0. 노인장기요양보험료 900,000원*1.7%*2인	31		
0. 연차유급휴가 36,690원*15일*2인	1,101		
201 일반운영비	22,920	31,607	△8,687
01 사무관리비	19,890	29,137	△9,247
○ 일반수용비	17,440		
0. 경계정비 측량수수료 300,000원*10필	3,000		

부서: 민원과  
 정책: 토지정보자료 관리  
 단위: 신뢰받는 지적민원서비스 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0. 지적삼각점조사 용역비 300,000원*10점	3,000		
0.임야 경계선 신규등록 측량 수수료 300,000원*2필	600		
0. 임야경계선 복구측량 수수료 250,000원*3필	750		
0.지적기준점 설치수수료	1,800		
o 지적도근점 90,000원*20점	1,800		
0.지적업무민원서식및 소모품구입	5,840		
o 측량원도용지 2,000원*500장	1,000		
o A2 20,000원*20박스	400		
o A3 32,000원*20박스	640		
o A4 24,000원*100박스	2,400		
o 토지이동 신청서 40원*20,000매	800		
o 지적민원전표 30원*20,000매	600		
0.측량장비 및 문서표지	2,450		
o 측량용 폴 50,000원*4개	200		
o 지적도 보관 바인더 35,000원*50권	1,750		
o 이동지 결의서 표지 10,000원*50조	500		
○급량비(지적업무추진) 7,000원*5인*70일	2,450		
02 공공운영비	3,030	1,750	1,280
○공공요금 및 제세	1,530		
0.지적측량및토지이동신청설문조사우편요금 300원*2회*500통	300		
0. 지적재조사에 따른 우편요금 300원*5회*500통	750		
0. GPS측량장비 블루투스 요금 40,000원*12월	480		
○시설장비유지비	1,500		
0.항온함습기 23,250,000원*1대*4%	930		
0.토탈스테이션 11,400,000원*1대*5%	570		
202 여비	15,800	10,800	5,000
01 국내여비	15,800	10,800	5,000
○지적민원업무수행여비 180,000원*5인*12월	10,800		
○지적재조사업무여비 100,000원*5인*10월	5,000		
405 자산취득비	8,000	35,000	△27,000
01 자산및물품취득비	8,000	35,000	△27,000
○측량장비 구입	8,000		
0. 전자평판 측량장비 구입 8,000,000원*1대	8,000		
한국토지정보시스템 안정적 보급운영	344,320	27,868	316,452
한국토지종합정보시스템(KLIS)운영	344,320	27,868	316,452
201 일반운영비	44,320	27,868	16,452
01 사무관리비	826	5,230	△4,404

부서: 민원과  
 정책: 토지정보자료 관리  
 단위: 한국토지정보시스템 안정적 보급운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○일반수용비	826		
0.프린트 토너구입 242,000원*3개	726		
0.실거래 신고자료 편철표지 10,000원*10조	100		
02 공공운영비	43,494	22,638	20,856
○시설장비유지비	43,494		
0.토지종합정보시스템 유지보수	26,994		
○GIS 엔진 300,000원*1.1*12월	3,960		
○미들웨어 85,000원*1.1*12월	1,122		
○GSE 30,000원*1.1*12월	396		
○GeoDT 30,000원*1.1*12월	396		
○서버 및 관계형 DB 1,600,000원*1.1*12월	21,120		
0.한국주소정보시스템 유지보수	16,500		
○GIS 엔진 250,000원*1.1*12월	3,300		
○서버 및 관계형 DB 1,000,000원*1.1*12월	13,200		
207 연구개발비	300,000	0	300,000
02 전산개발비	300,000	0	300,000
○생활공감정보 시스템 구축	300,000		
0.생활공감정보 시스템 서버 구축 300,000,000원*1식	300,000		
도로명주소 관리	119,216	41,857	77,359
국	39,227		
도	23,768		
군	56,221		
도로명 주소관리	28,762	41,857	△13,095
201 일반운영비	7,182	11,727	△4,545
01 사무관리비	3,430	8,060	△4,630
○도로명주소 고지 및 홍보	960		
0.도로명주소 고지문 제작 300원*1,000매	300		
0.도로명주소 홍보 현수막 제작 55,000원*12개소*1회	660		
○급량비(새주소업무추진) 7,000원*3명*70일	1,470		
○운영수당	1,000		
0.도로명 부여 및 변경 새주소위원회 운영 50,000원*10명*2회	1,000		
02 공공운영비	3,752	3,667	85
○도로명주소 시설물 공제회 보험료 823개*3,920원	3,227		
○우편요금 300건*1,750원	525		
202 여비	6,480	6,480	0
01 국내여비	6,480	6,480	0
○새주소업무수행여비 180,000원*3명*12월	6,480		



부서: 민원과  
 정책: 토지정보자료 관리  
 단위: 도로명주소 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	206 재료비	300	300	0
	01 재료비	300	300	0
	○도로명주소 시설물 설치 재료구입(실리콘등) 100개*3,000원	300		
	401 시설비및부대비	14,800	9,750	5,050
	01 시설비	14,800	9,750	5,050
	○건물번호판 신규 및 재설치	14,800		
	0.도로명판 20개*465,000원	9,300		
	0.건물번호판 500개*11,000원	5,500		
	도로명주소 기본도 위치정확도 개선사업	78,454	0	78,454
		국 39,227		
		도 11,768		
		군 27,459		
	403 자치단체등자본이전	78,454	0	78,454
		국 39,227		
		도 11,768		
		군 27,459		
	02 공공관등에대한대행사업비	78,454	0	78,454
	○ KAIS 위치정확도 개선사업	78,454		
	0 도로명주소기본도 위치정확도개선사업 78,454,000원	78,454		
		국 39,227		
		도 11,768		
		군 27,459		
	도로명및건물번호부여사업	12,000	0	12,000
		도 12,000		
	401 시설비및부대비	12,000	0	12,000
		도 12,000		
	01 시설비	12,000	0	12,000
	○도로명및건물번호 부여사업 12,000,000원	12,000		
		도 12,000		
	개별공시지가 조사	99,144	106,079	△6,935
	개별공시지가 조사	99,144	106,079	△6,935
	101 인건비	18,190	18,326	△136
	04 기간제근로자등보수	18,190	18,326	△136
	○개별공시지가조사보조인부임	18,190		
	0.기본급 36,690원*3인*230일*50%	12,659		
	0.주차수당 36,690원*3인*45일*50%	2,477		
	0.국민연금 15,411,000원*3인*4.5%*50%	1,041		
	0.국민건강보험료	652		
	15,411,000원*3인*2.82%*50%			
	0.고용보험료 15,411,000원*3인*1.3%*50%	301		

부서: 민원과  
 정책: 토지정보자료 관리  
 단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0.산재보험료 15,411,000원*3인*10/1,000*50%	232		
0.장기요양보험료 652,000원*3인*0.17%*50%	2		
0. 연차유급휴가비 36,690원*3인*15일*50%	826		
201 일반운영비	74,474	79,113	△4,639
01 사무관리비	67,274	69,653	△2,379
○일반수용비	62,804		
0.개별공시지가 감정평가 검증수수료	44,913		
o 1월1일 기준 38,200원 * 110,000필/62.406*1.1*50%	37,034		
o 7월1일 기준 38,200원 * 2,500필*50% *30%*1.1*50%	7,879		
0.의견제출 및 이의신청지가 정밀검사수수료 38,200원*120필*50%*1.1*50%	1,261		
0. 개별공시지가 안내 현수막 제작 55,000원*11개*1회	605		
0.개별공시지가조사 관련 공부작성 전산용지 50,000원*10박스	500		
0.개별공시지가 결정통지문 40,000통*66원	2,640		
0.복사기토너 418,000원*2개	836		
0. 프린터 토너카드리지(칼라4종) 224,000원*4개	896		
0.복사용지구입 24,000원*30박스	720		
0.지가현황도면 시스템운영	5,700		
o 지가현황도면 출력용 전산용지 38,500원*100롤	3,850		
o 플로터 잉크(칼라외4종) 250,000원*6개	1,500		
o 플로터 헤드(칼라외4종) 350,000원*1개	350		
0.현수막제작용지 38,500원*45롤	1,733		
0.개발부담금 개발비용산출용역수수료 600,000원*5건	3,000		
○운영수당	3,000		
0.표준지 및 개별공시지가 심의위원회참석 50,000원*10인*4회	2,000		
0.개발부담금 심의위원회참석 50,000원*10인*2회	1,000		
○급량비(토지평가업무추진) 7,000원*3인*70일	1,470		
02 공공운영비	7,200	9,460	△2,260
○공공요금 및 제세	5,400		
0.개별공시지가 결정통지문 우편요금 270원*20,000매	5,400		
○시설장비유지비	1,800		
0.지가현황도면 플로터 출력기 유지 보수 800,000원*1대	800		
0.고속프린트기 유지관리 1,000,000원*1대	1,000		

부서: 민원과  
 정책: 토지정보자료 관리  
 단위: 개별공시지가 조사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
202 여비	6,480	8,640	△2,160
01 국내여비	6,480	8,640	△2,160
○ 토지평가업무수행여비 180,000원*3명*12월	6,480		