

세출예산사업명세서

2017년도 본예산 일반회계 재무과

부서: 재무과
 정책: 행정운영경비(재무과)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
재무과	2,783,463	4,894,059	△2,110,596
행정운영경비(재무과)	41,950	42,450	△500
기본경비	41,950	42,450	△500
기본경비	41,950	42,450	△500
201 일반운영비	28,990	29,490	△500
01 사무관리비	24,990	25,490	△500
○ 일반수용비	18,900		
0 기본사무용품비 100,000원*29인	2,900		
0 사무기기 및 복사용품구입 14,500,000원	14,500		
0 기타수용비 1,500,000원	1,500		
○ 급량비(재무과업무추진) 7,000원*29인*30식	6,090		
02 공공운영비	4,000	4,000	0
○ 공공요금 및 제세	4,000		
0 우편요금 등 4,000,000원	4,000		
202 여비	12,960	12,960	0
01 국내여비	12,960	12,960	0
○ 관외여비(공통경비) 180,000원*6담당*12월	12,960		
행정조직운영(재무과)	4,200	4,200	0
부서조직운영	4,200	4,200	0
인력운영경비	4,200	4,200	0
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
○ 부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
수입 관리	381,954	387,380	△5,426
지방세 부과 및 납세홍보	125,790	133,427	△7,637
지방세부과 및 납세홍보	125,790	133,427	△7,637
101 인건비	8,190	7,629	561
04 기간제근로자등보수	8,190	7,629	561
○ 지방세 비과세 감면자료 정비사업	8,190		
0 기본급 51,760원*1인*120일	6,212		
0 주차수당 51,760원*1인*20일	1,036		
0 국민건강보험료 7,246,400원*3.035%	220		
0 고용보험료 7,246,400원*1.3%	95		
0 산재보험료 7,246,400원*4.0%	290		
0 국민연금보험료 7,246,400원*4.5%	327		
0 장기요양보험료 290,000원*3.275%	10		
201 일반운영비	57,465	65,317	△7,852
01 사무관리비	24,942	27,794	△2,852

부서: 재무과
 정책: 수입 관리
 단위: 지방세 부과 및 납세홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 일반수용비	21,232		
0 지방세 OCR 전산고지서 인쇄 65,000원*130박스	8,450		
0 고지서 출력용 고속프린트기 소모품 구입	4,900		
○ 토너 350,000원*6개*2대	4,200		
○ 봉합용 롤러 350,000원*2대	700		
0 고지서 봉합기 수선비 200,000원*4회	800		
0 세무민원실 전산 소모품 구입	1,992		
○ 프린트 토너 300,000원*4개	1,200		
○ 복사기 토너 198,000원*4개	792		
0 지방세 홍보물 제작	2,640		
○ 정기분 납부안내 현수막 제작 55,000원*12개소*4회	2,640		
0 도서구입	2,450		
○ 지방세 법령집 50,000원*25권	1,250		
○ 지방세 해설집 100,000원*2종*6권	1,200		
○ 급량비(세무업무추진) 7,000원*6인*70식	2,940		
○ 운영수당	770		
0 지방세관련 위원회 참석수당 70,000원*11인*1회	770		
02 공공운영비	32,523	32,523	0
○ 공공요금 및 제세	32,523		
0 정기분 지방세 고지서 발송용 우편요금	32,523		
○ 일반 300원*95,000매	28,500		
○ 등기 1,930원*2,000매	3,860		
○ 반송 1,630원*100매	163		
202 예비	15,600	15,600	0
01 국내여비	15,600	15,600	0
○ 여비(세무업무추진) 200,000원*6인*12월	14,400		
○ 여비(세무조사업무수행) 120,000원*2인*5월	1,200		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 세정특수시책 업무추진 2,000,000원	2,000		
301 일반보상금	6,000	3,100	2,900
11 기타보상금	6,000	3,000	3,000
○ 성실납세자 기념품 지급 15,000원*400인	6,000		
306 출연금	698	3,704	△3,006
01 출연금	698	3,704	△3,006
○ 지방세 연구원 출연금 698,000원	698		
308 자치단체등이전	35,837	31,077	4,760
10 공기관등에대한경상적대행사업비	35,837	31,077	4,760

부서: 재무과
 정책: 수입 관리
 단위: 지방세 부과 및 납세홍보

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 표준지방세시스템, 과세자료통합연계시스템등 유지보수 35,837,000원	35,837		
지방세 징수	176,167	173,406	2,761
지방세 징수	176,167	173,406	2,761
101 인건비	8,190	7,629	561
04 기간제근로자등보수	8,190	7,629	561
○ 지방세입 전산화사업	8,190		
0 기본급 51,760원*1인*120일	6,212		
0 주차수당 51,760원*1인*20일	1,036		
0 국민건강보험료 7,246,400원*3.035%	220		
0 고용보험료 7,246,400원*1.3%	95		
0 산재보험료 7,246,400원*4%	290		
0 국민연금보험료 7,246,400원*4.5%	327		
0 장기요양보험료 290,000원*3.275%	10		
201 일반운영비	63,377	66,177	△2,800
01 사무관리비	43,096	45,896	△2,800
○ 일반수용비	24,384		
0 지방세 전산고지서(체납,독촉) 인쇄 65,000원*100박스	6,500		
0 전산고지서 발송용 창봉투 구입 55원*12,000매	660		
0 체납자 금융거래정보 조회 2,000원*500건	1,000		
0 인터넷등기소 전자촉탁 수수료 1,000원*500건	500		
0 전용계좌 납부처리 수수료 80원*30,000건	2,400		
0 신용카드 납부처리 수수료 100,000원*12월	1,200		
0 신용카드 매출채권 전자촉탁 수수료 400원*500건	200		
0 예금압류 전자촉탁 수수료 2,000원*600건	1,200		
0 전용계좌 수납시스템 유지보수비 244,000원*12월	2,928		
0 체납차량 번호판 영치시스템 유지보수비 328,000원*12월	3,936		
0 수입증지 인증기 소모품 구입 56,800원*3종*12월	2,045		
0 체납세 징수 홍보물 제작 ○ 체납세 일제정리 홍보 현수막 제작 55,000원*11개소*3회	1,815		
○ 급량비(세입업무추진) 7,000원*3인*70식	1,470		
○ 운영수당	700		
0 기부심사위원회 참석수당 70,000원*5인*2회	700		
○ 예금압류전자촉탁 및 신용정보서비스 이용료 12,342,000원	12,342		

부서: 재무과
 정책: 수입 관리
 단위: 지방세 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지방세입 성실납세마을 및 납세자 표창패 제작	4,200		
0 표창패 200,000원*21개	4,200		
02 공공운영비	20,281	20,281	0
○ 공공요금 및 제세	19,081		
0 독촉고지서 발송용 우표 구입	19,081		
o 일반 300원*40,000매	12,000		
o 등기 1,930원*3,500매	6,755		
o 반송 1,630원*200매	326		
○ 시설장비 유지비	1,200		
0 수입증지 인증기 유지비 300,000원*4회	1,200		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
○ 여비(세입관리업무추진)			
200,000원*3인*12월	7,200		
○ 여비(체납세징수추진)			
100,000원*2인*12월	2,400		
401 시설비및부대비	82,000	83,000	△1,000
01 시설비	82,000	83,000	△1,000
○ 읍면 체납세없는 성실납세마을 상사업비(읍면별 1개마을)	82,000		
0 최우수 20,000,000원*1개마을	20,000		
0 우수 11,000,000원*2개마을	22,000		
0 장려 5,000,000원*8개마을	40,000		
405 자산취득비	13,000	0	13,000
01 자산및물품취득비	13,000	0	13,000
○ 체납정보원클릭시스템 13,000,000원*1식	13,000		
세외수입 징수	79,997	80,547	△550
세외수입 징수	79,997	80,547	△550
201 일반운영비	45,397	45,397	0
01 사무관리비	27,362	27,362	0
○ 급량비(세외수입담당업무추진)			
7,000원*3인*70식	1,470		
○ 일반수용비	25,892		
0 세외수입 전산고지서 인쇄			
65,000원*100박스	6,500		
0 전산고지서 발송용 창봉투 구입			
55원*15,000매	825		
0 인터넷등기소 전자촉탁 수수료			
1,000원*1,000건	1,000		
0 전용계좌납부처리 수수료			
80원*20,000건	1,600		
0 신용카드납부처리 수수료			
50,000원*12월	600		

부서: 재무과
 정책: 수입 관리
 단위: 세외수입 징수

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0 세외수입 징수 홍보물 제작 55,000원*11개소*3회	1,815		
0 예금 전자촉탁 및 신용정보서비스 이용료(세외수입) 13,552,000원	13,552		
02 공공운영비	18,035	18,035	0
○ 공공요금 및 제세	18,035		
0 독촉고지서 발송용 우표구입	18,035		
○ 일반 300원*40,000매	12,000		
○ 등기 1,930원*3,000매	5,790		
○ 반송 1,630원*150매	245		
202 여비	9,600	9,600	0
01 국내여비	9,600	9,600	0
○ 여비(세외수입 업무수행) 200,000원*3인*12월	7,200		
○ 여비(세외수입 체납징수 추진) 100,000원*2인*12월	2,400		
303 포상금	5,000	5,000	0
01 포상금	5,000	5,000	0
○ 세외수입 체납액 징수포상금 5,000,000원	5,000		
308 자치단체등이전	20,000	0	20,000
10 공기관등에대한경상적대행사업비	20,000	0	20,000
○ 세외수입전산프로그램 유지보수 20,000,000원	20,000		
주택과표관리	98,511	83,218	15,293
주택조사 평가	98,511	83,218	15,293
주택조사평가	98,511	83,218	15,293
101 인건비	20,336	18,954	1,382
04 기간제근로자등보수	20,336	18,954	1,382
○ 주택조사인부임	20,336		
0 기본급 51,760원*12인*50일*50%	15,528		
0 주차수당 51,760원*12인*8일*50%	2,485		
0 국민건강보험료 36,024,960원*3.035%*50%	547		
0 고용보험료 36,024,960원*1.3%*50%	235		
0 산재보험료 36,024,960원*4.0%*50%	721		
0 국민연금보험료 36,024,960원*4.5%*50%	811		
0 장기요양보험료 547,000원*3.275%*50%	9		
201 일반운영비	59,175	52,464	6,711
01 사무관리비	59,175	52,464	6,711
○ 일반수용비	56,165		
0 개별주택가격 감정평가 검증수수료 6,500원*15,000호*50%	48,750		

부서: 재무과
 정책: 개별공시지가 관리
 단위: 개별공시지가 조사 및 산정

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 1월1일 기준 200,000필지*597원*1.1*50%	65,670		
○ 7월1일 기준 5,000필지*5,670원*1.1*50%	15,593		
0 개별공시지가 안내 현수막 제작 55,000원*11개*2회	1,210		
0 개별공시지가조사 관련 공부작성 전산용지 50,000원*10박스	500		
0 프린터 토너카트리지(칼라4종) 224,000원*4개	896		
0 복사용지구입 22,000원*20박스	440		
0 지가현황도면 시스템운영	3,195		
○ 지가현황도면 출력용 전산용지 41,500원*30롤	1,245		
○ 플로터 잉크(칼라외4종) 250,000원*5개	1,250		
○ 플로터 헤드(칼라외4종) 350,000원*2개	700		
0 현수막제작용지 41,500원*30롤	1,245		
0 개발부담금 개발비용산출용역수수료 1,500,000원*2건	3,000		
○ 운영수당	2,100		
○ 부동산평가위원회 참석수당 70,000원*10인*3회	2,100		
802 반환금기타	500	500	0
03 과오납금등	500	500	0
○ 개발부담금 조기납부자 환급금 100,000원*5건	500		
재정운영	117,075	97,217	19,858
회계관리	117,075	97,217	19,858
계약 . 지출관리	102,575	77,117	25,458
101 인건비	8,190	7,522	668
04 기간제근로자등보수	8,190	7,522	668
○ 공사용역 및 물품구매 대장입력	8,190		
0 기본급 51,760원*120일	6,212		
0 주차수당 51,760원*20일	1,036		
0 국민건강보험료 7,246,400원*3.035%	220		
0 고용보험료 7,246,400원*1.3%	95		
0 산재보험료 7,246,400원*4.0%	290		
0 국민연금보험료 7,246,400원*4.5%	327		
0 장기요양보험료 290,000원*3.275%	10		
201 일반운영비	55,385	53,195	2,190
01 사무관리비	49,835	47,645	2,190
○ 일반수용비	40,805		
0 자동천공제본기 소모품 및 유지관리 500,000원*5회	2,500		

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0 지출증빙서 표지 인쇄 등 150원*1,500매*5종	1,125		
0 지방계약법등 관계법령집 구입 35,000원*14권*2종	980		
0 프린트기 소모품 260,000원*4대*4회	4,160		
0 조달청 입찰수수료 350,000원*12월	4,200		
0 입찰프로그램 유지보수료(군, 직속기관, 사업 소, 읍면) 1,000,000원*12월	12,000		
0 결산서 및 부속서류 인쇄 90,000원*50권*2종	9,000		
0 공사대장 프로그램유지보수 570,000원*12월	6,840		
○ 운영수당	3,430		
0 계약심의위원회참석수당 70,000원*7인*7회	3,430		
○ 급량비	5,600		
0 급량비(경리업무추진) 7,000원*5인*70식	2,450		
0 급량비(세출업무추진) 7,000원*5인*90식	3,150		
02 공공운영비	5,550	5,550	0
○ 공공요금 및 제세	5,550		
0 회계관계공무원 재정보증보험료 37,000원*1회*150인	5,550		
202 여비	15,600	12,000	3,600
01 국내여비	15,600	12,000	3,600
○ 여비(경리업무수행) 200,000원*5인*12월	12,000		
○ 여비(건설사업장 관리 추진) 200,000원*3인*6월	3,600		
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비	2,000	2,000	0
○ 결산검사 등 회계업무추진 200,000원*2회*5인	2,000		
207 연구개발비	19,000	0	19,000
01 연구용역비	19,000	0	19,000
○ 부가가치세 환급 자문용역비 19,000,000원*1식	19,000		
301 일반보상금	2,400	2,400	0
09 행사실비보상금	400	400	0
○ 결산검사위원 교육참석 50,000원*4인*2회	400		
11 기타보상금	2,000	2,000	0
○ 주민참여 대상공사 감독자 수당 20,000원*50인*2회	2,000		
복식부기 관리	14,500	20,100	△5,600
201 일반운영비	14,500	20,100	△5,600
01 사무관리비	14,500	20,100	△5,600

부서: 재무과
 정책: 재정운영
 단위: 회계관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 2016년 통합재무보고서 및 원가관리 검토수 수료 14,500,000원	14,500		
재산관리		2,018,930	4,204,413	△2,185,483
공유재산관리		72,210	94,100	△21,890
공유재산관리		72,210	94,100	△21,890
201 일반운영비		47,210	50,000	△2,790
01 사무관리비		47,210	50,000	△2,790
○ 일반수용비		32,000		
0 불용품 매각 감정수수료	3,000,000원	3,000		
0 공유재산분할측량수수료	200,000원*40필지	8,000		
0 공유재산 매각 감정수수료	100,000원*70필지	7,000		
0 온비드 입찰수수료	250,000원*10회	2,500		
0 등기수수료(음면유 재산)	15,000원*100필지	1,500		
0 행정대집행 비용	10,000,000원	10,000		
○운영수당		2,940		
0 공유재산심의회 참석수당	70,000원*7인*6회	2,940		
○ RFID 물품관리시스템 유지보수		7,300		
0 응용 소프트웨어 유지보수비	2,500,000원	2,500		
0 하드웨어(리더기, 발행기)유지보수비	2,800,000원	2,800		
0 전자태그 및 리본구입	2,000,000원	2,000		
○ 급량비		4,970		
0 급량비(재산관리 업무추진)	7,000원*8인*70식	3,920		
0 급량비(청사관리 업무추진)	7,000원*5인*30식	1,050		
202 여비		25,000	28,600	△3,600
01 국내여비		25,000	28,600	△3,600
○ 여비(재산관리업무수행)	200,000원*8인*12월	19,200		
○ 여비(음면 국공유재산 실태조사)	200,000원*11음면	2,200		
○ 여비(운전공무원 관외업무수행)	100,000원*3인*12월	3,600		
청사관리		1,391,220	3,746,123	△2,354,903
청사유지관리		1,019,180	788,930	230,250
201 일반운영비		687,680	748,930	△61,250
01 사무관리비		78,050	28,640	49,410
○ 일반수용비		77,570		

부서: 재무과
 정책: 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0 화장실 세정제,방향제등 구입 700,000원*12월	8,400		
0 화장지 및 핸드타올 구입 1,300,000원*12월	15,600		
0 청사관리 청소용품 구입 60,000원*11종*12월	7,920		
0 청사 에너지 정밀진단 수수료 8,000,000원*1회	8,000		
0 전기안전대행 수수료(본청) 1,600,000원*12월	19,200		
0 전기안전대행 수수료(신청사) 200,000원*12월	2,400		
0 전기안전대행 수수료(구 기술센터) 200,000원*12월	2,400		
0 소방시설 종합정밀점검 수수료(본청) 1,200,000원*1회	1,200		
0 소방시설 종합정밀점검 수수료(신청사) 1,200,000원*1회	1,200		
0 청사방화관리 대행 수수료(본청) 330,000원*12월	3,960		
0 청사방화관리 대행 수수료(신청사) 170,000원*12월	2,040		
0 청사 방역 및 소독 수수료 280,000원*5회	1,400		
0 청사저수조 및 옥내급수관 수질검사수수료 250,000원*1회	250		
0 읍면청사 전기안전진단 수수료 1,800,000원*2회	3,600		
○ 위탁교육비 480			
0 위험물 및 방화관리자 위탁교육비 120,000원*2회	240		
0 공공청사 방화관리 자격취득 위탁교육비 120,000원*2회	240		
02 공공운영비 609,630		720,290	△110,660
○ 공공요금 및 제세 503,400			
0 건물시설물재해복구 공제회비(600건) 220,000,000원	220,000		
0 손해배상 공제회비(400건) 110,000,000원	110,000		
0 청사전기요금 12,500,000원*12월	150,000		
0 상하수도요금 1,700,000원*12월	20,400		
0 군 청사유선사용료 250,000원*12월	3,000		
○ 연료비 39,430			
0 휴게실 보일러 난방유(실내등유) 1,100원*30 l *210일	6,930		
0 집중난방기 난방용 유류(경유) 1,300원*250 l *100일	32,500		
○ 시설장비유지비 66,800			
0 청사 승강기 유지 보수비 300,000원*12월	3,600		

부서: 재무과
 정책: 자산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0 청사저수조 청소 및 소독 2,500,000원*2회	5,000		
0 화장실 비데 필터교환 및 정비 200,000원*20대*2회	8,000		
0 화장실 전기 순간 온수기 정비 650,000원*18개	11,700		
0 난방기 및 냉방기 세관정비 8,000,000원	8,000		
0 신관 냉난방기 청소 및 소독 200,000원*27대*1회	5,400		
0 기계실 펌프설비 유지관리 150,000원*25대*1회	3,750		
0 청사 냉난방기 유지관리 250,000원*15대*1회	3,750		
0 청사 배관 수리수선 500,000원*10개소	5,000		
0 청사 실내조경 관리비 400,000원*12월	4,800		
0 대소회의실 바닥청소 1,800,000원*1회	1,800		
0 2급 관사 유지관리 500,000원*12월	6,000		
401 시설비및부대비	331,500	40,000	291,500
01 시설비	331,500	40,000	291,500
○ 현수막 대체 LED 전광판 설치공사 92,000,000원	92,000		
○ 신청사 사무실 이전에 따른 소규모 수선 100,000,000원	100,000		
○ 청사 및 관사 소규모 유지관리 40,000,000원	40,000		
○ 청사 조경수 전정 및 관리 22,000,000원	22,000		
○ 청사(본관) 전기실 변압기 및 배전반 교체 73,000,000원	73,000		
○ 청사(본관) 배관피트실(소방구획) 점검구 교 체 500,000원*9개	4,500		
차량유지관리	257,040	288,760	△31,720
201 일반운영비	257,040	288,760	△31,720
02 공공운영비	257,040	288,760	△31,720
○ 공공요금 및 제세 86,400	86,400		
0 공용차량 보험료 650,000원*100대	65,000		
0 환경개선부담금 3,400	3,400		
○ 차량분 환경개선부담금 1,700,000원*2회	3,400		
0 정기분 자동차세 120,000원*100대	12,000		
0 공용차량 통행료 및 검사료 150,000원*40대	6,000		
○ 차량유지비 170,640	170,640		
0 차량유류대 122,640	122,640		
○ 휘발유 1,500원*350ℓ*12월*4대	25,200		
○ 경유 1,300원*150ℓ*12월*40대	93,600		
○ LPG 800원*200ℓ*12월*2대	3,840		

부서: 재무과
 정책: 재산관리
 단위: 청사관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
0 차량소규모수선비 100,000원*40대*12월	48,000		
청사주변유지관리	115,000	380,000	△265,000
401 시설비및부대비	115,000	380,000	△265,000
01 시설비	115,000	380,000	△265,000
○ 본청	20,000		
0 읍면청사 소규모 유지보수 20,000,000원	20,000		
○ 읍면청사 개보수	95,000		
0 차황면 청사 도색 및 사무실 정비 30,000,000원	30,000		
0 오부면 청사 내부도색 및 판석 설치 10,000,000원	10,000		
0 금서면 청사 내 화장실 개보수 15,000,000원	15,000		
0 삼장면 공용차량 캐노피 설치 10,000,000원	10,000		
0 단성면 공용차량 충전시설 캐노피 설치 3,000,000원	3,000		
0 신안면 청사 누수공사 및 출입구정비 27,000,000원	27,000		
물품관리	555,500	364,190	191,310
물품관리	555,500	364,190	191,310
405 자산취득비	555,500	364,190	191,310
01 자산및물품취득비	555,500	364,190	191,310
○ 정수물품구입	355,000		
0 차량 신규 구입	23,000		
○ 생초통합정수장-화물트럭1톤(상하수도사업소) 23,000,000원*1대	23,000		
0 차량 대체 구입	324,000		
○ 의전용 차량(재무과) 44,000,000원*1대	44,000		
○ 문서사송-승합차량(재무과) 35,000,000원*1대	35,000		
○ 환경순찰-SUV(환경위생과) 35,000,000원*1대	35,000		
○ 청소-메가트럭5톤(환경위생과) 100,000,000원*1대	100,000		
○ 120기동대-화물트럭1톤(농업육성과) 22,000,000원*1대	22,000		
○ 화물트럭1톤(차황면) 22,000,000원*1대	22,000		
○ 화물트럭1톤(생초면) 22,000,000원*1대	22,000		
○ 화물트럭1톤(단성면) 22,000,000원*1대	22,000		
○ 화물트럭1톤(생비량면) 22,000,000원*1대	22,000		
0 복사기 구입	5,000		
○ 복사기(환경위생과) 5,000,000원*1대	5,000		

